ПРОЕКТ

СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ШИЛКИНСКИЙ РАЙОН»

РЕШЕНИЕ

от 07 июля 2016 года № \_\_\_

г. Шилка

**О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном районе «Шилкинский район»**

В соответствии с законом Забайкальского края от 28 декабря 2016 года № 1278 – ЗЗК «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Забайкальского края», статьей 20 Устава муниципального района «Шилкинский район», Совет муниципального района решил:

1. Утвердить Положение «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном районе «Шилкинский район».
2. Решение Совета муниципального района «Шилкинский район» от 15.04.2009 года № 75 «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном районе «Шилкинский район» считать утратившим силу.

Председатель Совета

муниципального района Н.В.Бородин

**Приложение**

**к решению Совета**

**муниципального района**

**Положение «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном районе «Шилкинский район».**

Настоящее Положение регулирует порядок назначения и проведения опроса граждан в муниципальном районе «Шилкинский район» в соответствии со статьей 31 [Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063).

**Статья 1**

1. Опрос граждан является формой участия населения в осуществлении местного самоуправления в муниципальном районе «Шилкинский район».  
  
2. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального района «Шилкинский район» или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления муниципального района и должностными лицами местного самоуправления муниципального района.  
  
3. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального района «Шилкинский район», обладающие избирательным правом.

**Статья 2**

1. Опрос граждан проводится по инициативе:  
  
1) Совета муниципального района «Шилкинский район»  
или главы муниципального района «Шилкинский район»  
- по вопросам местного значения;  
  
2) органов государственной власти Забайкальского края - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального района «Шилкинский район» для объектов регионального и межрегионального значения.  
  
2. Инициатива проведения опроса граждан органами государственной власти Забайкальского края оформляется правовым актом органа государственной власти Забайкальского края, содержащим решение о выдвижении инициативы, сроках проведения, территории проведения опроса граждан, а также содержащим порядок финансирования проведения опроса граждан.  
  
Правовой акт органа государственной власти Забайкальского края об инициативе проведения опроса граждан направляется в муниципальный район «Шилкинский район», на территории которого планируется проведение опроса граждан, в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

**Статья 3**

Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется Уставом муниципального района «Шилкинский район» и (или) нормативными правовыми актами Совета муниципального района «Шилкинский район»  
 в соответствии с настоящим Положением края.

**Статья 4**

1. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом муниципального района «Шилкинский район».

2. Решение Совета муниципального района «Шилкинский район»  
о назначении опроса граждан предусматривает:

1) дату и сроки проведения опроса (в случае если опрос граждан проводится в течение нескольких дней, в решении о проведении опроса граждан указываются даты начала и окончания его проведения и время ежедневного заполнения опросных листов);  
  
2) формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса граждан;  
  
3) методику проведения опроса граждан;

4) форму опросного листа;

5) минимальную численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе граждан;

6) территорию проведения опроса граждан;

7) численный и персональный состав комиссии по проведению опроса граждан.  
  
3. В случае, если решение о назначении опроса граждан принимается на основании правового акта органа государственной власти Забайкальского края об инициативе проведения опроса граждан, то такое решение принимается Советом муниципального района «Шилкинский район» на ближайшем заседании после поступления правового акта органа государственной власти Забайкальского края в Совет муниципального района «Шилкинский район».

4. Решение о назначении опроса граждан подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, не менее чем за десять календарных дней до дня его проведения.

**Статья 5**

1. Опрос граждан проводится в удобное для жителей время, определенное решением Совета муниципального района «Шилкинский район».  
  
2. Подготовку и проведение опроса граждан осуществляет комиссия по проведению опроса граждан (далее - комиссия). Комиссия формируется Советом муниципального района «Шилкинский район» в количестве не менее пяти и не более 15 человек в зависимости от территории проведения опроса граждан одновременно с принятием решения о назначении опроса граждан. В состав комиссии включаются представители Совета муниципального района «Шилкинский район», местной администрации, органов государственной власти Забайкальского края (при проведении опроса граждан по инициативе органов государственной власти Забайкальского края). В состав комиссии могут быть включены иные представители в зависимости от содержания вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса граждан.  
  
3. Полномочия и порядок работы комиссии определяются Советом муниципального района «Шилкинский район».

**Статья 6**

1. Опрос граждан проводится путем заполнения опросного листа в пунктах проведения опроса граждан либо по месту жительства участников опроса граждан.  
  
2. Опросный лист изготавливается по форме, утвержденной решением Совета муниципального района «Шилкинский район».

3. При проведении опроса граждан по нескольким вопросам они включаются в один опросный лист и последовательно нумеруются.

4. Участник опроса граждан вносит в опросный лист свои фамилию, имя, отчество, адрес места жительства и высказывает свое положительное или отрицательное мнение по предложенному вопросу, ставит подпись. По просьбе участника опроса граждан данные сведения, за исключением подписи и даты, может внести в опросный лист лицо, осуществляющее опрос граждан.  
  
5. Опросный лист заверяется лицом, осуществляющим опрос граждан, которое собственноручно указывает свои фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документа, дату его выдачи, ставит свою подпись и дату ее внесения.  
  
6. В конце каждого дня в течение всего срока проведения опроса граждан заполненные опросные листы доставляются лицами, проводящими опрос граждан, в комиссию и сдаются председателю или секретарю комиссии.

**Статья 7**

1. Список лиц, проводящих опрос граждан, составляется комиссией не позднее, чем за три рабочих дня до даты начала проведения опроса граждан.  
  
2. К опросу граждан могут быть привлечены представители органов территориального общественного самоуправления, граждане, проживающие на территории проведения опроса граждан, представители общественных организаций. Запрещается привлечение к опросу граждан лиц, не достигших на момент формирования списков лиц, осуществляющих опрос граждан, возраста 18 лет.  
  
3. Опросные листы выдаются председателем комиссии лицам, проводящим опрос граждан, под роспись с указанием количества выданных опросных листов.

**Статья 8**

1. В течение десяти календарных дней после даты окончания опроса граждан члены комиссии осуществляют обработку данных, содержащихся в опросных листах, и подсчитывают результаты опроса граждан путем суммирования этих данных. На основании полученных результатов составляется протокол в двух экземплярах.  
     
   2. В протоколе указываются следующие данные:

1) номер экземпляра протокола;  
  
2) дата составления протокола;  
  
3) сроки проведения опроса граждан: даты его начала и окончания;

4) территория опроса граждан (если опрос проводился на части территории муниципального района «Шилкинский район», то указываются наименования населенного пункта, микрорайона, улицы, номера домов);  
  
5) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса граждан;  
  
6) минимальная численность жителей муниципального района «Шилкинский район», участвующих в опросе граждан;  
  
7) число граждан, принявших участие в опросе граждан;  
  
8) число граждан, ответивших положительно на поставленный вопрос;  
  
9) число граждан, ответивших отрицательно на поставленный вопрос;  
  
10) число записей в опросном листе, признанных недействительными;  
  
11) решение комиссии о признании опроса граждан состоявшимся, либо несостоявшимся, либо недействительным;  
  
12) результаты опроса граждан.  
  
3. Вопрос считается одобренным, если число граждан, ответивших на него положительно, составляет более половины участников опроса граждан, принявших в нем участие.  
  
4. Если опрос граждан проводился по нескольким вопросам, то подсчет ответов участников опроса граждан и составление протокола производятся отдельно по каждому вопросу.  
  
5. Недействительными признаются записи в опросном листе, по которым невозможно достоверно установить мнение участника опроса граждан или которые не содержат данных об участнике опроса граждан, подписи участника опроса граждан или даты ее внесения, а также повторяющиеся записи.  
  
Недействительными признаются опросные листы неустановленного образца, а также листы, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса граждан.  
  
6. Комиссия признает опрос граждан состоявшимся, если в нем приняло участие минимальное число граждан, установленное решением Совета муниципального района «Шилкинский район».

7. Опрос граждан признается несостоявшимся, если число граждан, принявших в нем участие, меньше минимального числа граждан, установленного решением Совета муниципального района «Шилкинский район».

8. Опрос граждан признается недействительным, если допущенные при проведении опроса граждан нарушения не позволяют с достоверностью установить мнение участников опроса граждан, принявших в нем участие.  
  
Комиссия признает результаты опроса граждан недействительными, если допущенные при проведении опроса граждан нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты опроса граждан.  
  
9. Протокол о результатах опроса граждан подписывается всеми членами комиссии.

Первый экземпляр протокола вместе с опросными листами направляется в представительный орган муниципального образования, второй - инициатору проведения опроса граждан.  
  
10. Член комиссии, не согласный с протоколом в целом или отдельными его положениями, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу. К первому экземпляру протокола прилагаются поступившие в комиссию письменные жалобы, заявления и принятые по ним решения. Заверенные копии жалоб, заявлений и принятых по ним решений прилагаются ко второму экземпляру протокола.  
  
11. Результаты опроса граждан доводятся до сведения жителей, проживающих на территории, где проводился опрос граждан, не позднее семи рабочих дней со дня принятия комиссией решения о результатах опроса граждан в порядке, установленном Совета муниципального района «Шилкинский район».

12. Повторное проведение опроса граждан по рассмотренному вопросу (рассмотренным вопросам) может состояться не ранее чем через один год.

**Статья 9**

Минимальная численность жителей участвующих в опросе граждан, устанавливается решением о назначении опроса граждан и должна составлять не менее пяти процентов от численности населения муниципального района (населенного пункта).

**Статья 10**

1. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:  
  
1) за счет средств бюджета муниципального района «Шилкинский район» - при проведении опроса граждан по инициативе Совета муниципального образования района или главы муниципального района «Шилкинский район»;  
  
2) за счет средств бюджета Забайкальского края - при проведении опроса граждан по инициативе органов государственной власти Забайкальского края.  
  
2. Финансирование указанных мероприятий осуществляется не позднее пяти рабочих дней со дня вступления в силу решения Совета муниципального района «Шилкинский район» о назначении опроса граждан.  
  
3. Отчет комиссии о расходовании бюджетных средств на подготовку и проведение опроса граждан представляется в Совет муниципального района «Шилкинский район», или орган государственной власти Забайкальского края не позднее 30 календарных дней после принятия комиссией решения о результатах проведения опроса граждан.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_